



## ANEXO 4. PROTOCOLO DE ACTUACIÓN PARA RUTINA DE INGRESO/ SALIDA DEL ESTABLECIMIENTO Y DE CLASES

### COLEGIO ANGOL

#### INGRESO AL ESTABLECIMIENTO:

Para evitar aglomeraciones los estudiantes que asistan al colegio harán su ingreso y retiro por distintas vías, y en horarios diferidos tal y como se indica en la siguiente tabla

Niveles	
Pre Kinder y Kinder	Acceso por Maipú Norte
1° a 3°	Acceso por Entrada principal
4° y 5°	Acceso por entrada para bicicletas
6° a 8°	Acceso por salas de Arte y Música
E. Media 1° a 4°	Acceso por Multicancha

#### INGRESO A CLASES:

Previo a la clase, el profesor designará la ubicación de los alumnos en los espacios previamente demarcados dentro de la sala.

- El profesor se debe ubicar en la entrada de la sala de clases para recibir a los estudiantes.
- En la medida que los estudiantes lleguen a la sala, el profesor pone alcohol gel y corrobora que los estudiantes porten de forma correcta mascarilla y protector facial y le indicará el puesto en el cual deberá ubicarse.
- Una vez hayan ingresado todos los alumnos, el profesor/a pide que solo mantengan el material que van a utilizar en su puesto y guardar lo que no corresponda en su mochila.
- El profesor realiza un saludo general a los estudiantes y entrega las indicaciones de seguridad básica para el correcto y seguro desarrollo de la clase.
  - Uso de mascarilla y protector facial durante toda la jornada.
  - Evitar el desplazamiento dentro de la sala
  - Evitar el préstamo o intercambio de material durante la clase.
- Los estudiantes solo deben llevar el material necesario para su clase.

#### RUTINA DE RECREOS:

Minutos antes de salir al recreo, el profesor/a, debe recordar las normas de distanciamiento y uso de sus implementos de seguridad durante todo momento, además del espacio físico donde deben estar.

- Niveles de transición 1 y 2, tendrán sus recreos diferidos haciendo uso del patio del edificio de educación parvularia
- 6° a 8° básica y enseñanza media, quienes utilizarán el patio de las salas de arte – música y multicancha respectivamente.
- 1° a 5° básico utilizarán la multicancha de enseñanza básica, en días alternos.
- Al salir a recreo, el profesor/a, pedirá que salgan en orden de la sala, mencionando uno a uno los estudiantes que deben salir de la clase y aplicar alcohol gel..
- Una vez hayan salido todos los estudiantes, el profesor/a debe abrir las ventanas para ventilar el espacio.





- Afuera de las salas de clases, se encontrará un inspector o auxiliar que redirija la salida de los estudiantes al espacio físico indicado y resguarde el distanciamiento.
- Durante el recreo, los estudiantes no pueden consumir ningún tipo de alimento.
- Una vez termine el recreo, el profesor/a debe esperarlos fuera de la sala, aplicar alcohol gel y permitir que ingresen inmediatamente ubicándose en los puestos usados anteriormente

### **RUTINA DE USO DE BAÑOS**

Cada lugar y edificio del establecimiento tendrá espacios definidos para que los estudiantes puedan ir al baño, en horario de clases o recreo.

- Nivel preescolar utilizará su propio baño, evitando con esto el flujo cruzado de estudiantes.
  - Los estudiantes de 1° a 5° básico utilizarán los SSHH de su edificio, de manera diferida.
  - Los estudiantes de 6° a 8° básico utilizarán los SSHH de su edificio, de manera diferida.
  - Los estudiantes de enseñanza media utilizarán los SSHH de su edificio, de manera diferida.
- 
- El docente no podrá dar permiso para ir al baño a más de un estudiante a la vez, de esta manera se resguarda que no se aglomeren grupos en el baño correspondiente.
  - Cada estudiante deberá hacer un lavado de manos de acuerdo al protocolo indicado para ello cada vez que utilice los SSHH.
  - En el acceso a los baños, habrá personal encargado de resguardar el distanciamiento, la correcta higienización de las manos y regreso a la sala de clases según corresponda.

### **RETIRO DEL ESTABLECIMIENTO**

Al término de la jornada:

- El profesor/a recuerda a los estudiantes la salida del colegio.
- El profesor/a pedirá que salgan en orden de la sala, mencionando uno a uno los estudiantes que deben salir:
  - En el caso de Pre Kinder a 2° Básico, a medida que son nombrados, los estudiantes se ordenan en una fila afuera de la sala y son acompañados a la salida del colegio por el profesor con el que se encontraban en clases.
  - Desde 3° Básico en adelante, al ser nombrados por el profesor salen de la sala y se dirigen inmediatamente a la salida del establecimiento.
- Un inspector resguardará el flujo unidireccional desde la sala de clases a la salida respectiva.
- Los apoderados que retiran a estudiantes deben hacerlo de manera puntual y esperar afuera del establecimiento, manteniendo el distanciamiento físico de al menos 1m entre personas.

